

Zarządzenie nr 33/2026
Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu
z dnia 14.10.2026 r.

**w sprawie refundacji kosztów okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok
pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 58 z póź.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Akademia Nauk Stosowanych w Wałczu zapewnia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe okulary lub szkła kontaktowe korygujące wzrok jeżeli:
 - 1) pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy, czyli powyżej 4 godziny dziennie;
 - 2) wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach badań profilaktycznych (wstępnych, okresowych, kontrolnych), wykażą potrzebę ich stosowania;
 - 3) przełożony, kierując pracownika na badania profilaktyczne, o których mowa w ust.1, jest zobowiązany do wskazania zagrożeń wynikających z użytkowania tego rodzaju urządzeń w charakterystyce stanowiska pracy.

§ 2

1. Zwrot kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok przysługuje pracownikowi do wysokości 1 200,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100), nie częściej niż raz na dwa lata licząc od dnia złożenia poprzedniego wniosku o refundację.
2. W przypadku, gdy koszt zakupu jest wyższy od kwoty refundacji, różnicę pokrywa pracownik.
3. W związku z podejrzeniem pogorszenia widzenia spowodowanego pracą na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy, pracownik może wystąpić do Działu Kadr o wydanie skierowania na badania profilaktyczne w zakresie okulistyki, nawet w przypadku, gdy termin ważności badań okresowych jeszcze nie upłynął. Jeżeli lekarz specjalista w ramach w/w badań profilaktycznych zaleci zmianę okularów lub szkieł kontaktowych pracownik może ubiegać się o zwrot kosztów ich zakupu częściej niż raz na dwa lata.

§ 3

1. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie

ponosi kosztów zakupu nowych okularów lub szkielek kontaktowych.

§ 4

1. Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok jest:
 - 1) wniosek o refundację zakupu;
 - 2) aktualne orzeczenie lekarskie wystawione w ramach badań profilaktycznych, znajdujące się w aktach osobowych pracownika;
 - 3) dokument potwierdzający zakup okularów lub szkielek kontaktowych w postaci faktury.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt.1 stanowi Załącznik nr1 do niniejszego zarządzenia.
3. Przed dokonaniem refundacji, faktura o której mowa w § 2 ust. 1 powinna zostać opisana przez:
 - 1) pracownika Działu Kadr w zakresie merytorycznym oraz wskazaniem osoby jakiej dotyczy refundacja;
 - 2) pracownika lub osobę zajmującą się sprawami bhp w uczelni w zakresie spełnienia przez pracownika warunków związanych z refundacją kosztów zakupu okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok.
4. Kompletny wniosek zatwierdza do wypłaty Kanclerz.
5. Refundacja kosztu zakupu okularów/szkielek kontaktowych korygujących wzrok przekazywana jest na rachunek bankowy pracownika.
6. Środki finansowe na realizację zakupów lub refundacji, o których mowa w § 2 zabezpiecza się w ramach limitów przeznaczonych na finansowanie medycyny pracy.

§ 5

Traci moc Zarządzenie nr 6/2020 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu z dnia 03.03.2020 r. w sprawie zaopatrywania w okulary korygujące wzrok osób zatrudnionych do pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Akademii Nauk Stosowanych
w Wałczu

/-/ dr Dariusz Skalski, prof. uczelni

WNIOSEK O ZWROT KOSZTU ZAKUPU OKULARÓW/SZKIEŁ KONTAKTOWYCH KORYGUJACYCH WZROK

Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko :

Stanowisko:

Komórka organizacyjna:

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów zakupu okularów/szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy monitorze ekranowym, zgodnie z Zarządzeniem Rektora ANS w Wałczu nr/2026 z dnia 2026 r.

Do wniosku dołączam:

- 1) fakturę;
- 2) orzeczenie lekarskie.

.....
data i podpis pracownika

Opinia pracownika Działu Kadr

Potwierdzam, że Pan/Pani pracuje na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. 4 godziny dziennie.

.....
data i podpis pracownika Działu Kadr

Opinia inspektora bhp

Stwierdzam, że w/w pracownik spełnia warunki określone rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (DZ.U. z dnia 2025, poz.58 z późn.zm.) i obliguję pracodawcę do zapewnienia mu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok.

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora ANS w Wałczu nr/2026 z dnia 2026 r. przysługuje/nie przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok.

.....
data i podpis inspektora bhp