

**Zarządzenie nr 28/2026**  
**Rektora Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu**  
**z dnia 30.09.2026 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji wybranych składników majątkowych**  
**w Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu w 2026 roku**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 i 10 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 - t.j. ze zm.) i art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 t.j. ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu:

1. drogą spisu z natury:
  - druków ścisłego zarachowania – wg stanu na 31.12.2026 r;
2. w drodze uzyskania potwierdzenia salda – wg stanu na dzień 30.11.2026 r.:
  - należności od kontrahentów;
3. w drodze uzyskania potwierdzenia salda – wg stanu na dzień 31.12.2026 r.:
  - środków pieniężnych i papierów wartościowych na rachunkach bankowych;
4. w drodze weryfikacji z odpowiednimi dokumentami – wg stanu na dzień 31.12.2026 r.:
  - księgozbiorów z zapisami księgi inwentarzowej,
  - wartości niematerialnych i prawnych,
  - środków trwałych w budowie.

**§ 2**

Inwentaryzacji składników majątkowych wymienionych w § 1 należy dokonać w następujących terminach:

1. składniki wymienione w ust. 1 do dnia 15.01.2027 r.;
2. składniki wymienione w ust. 2 do dnia 31.12.2026 r.;
3. składniki wymienione w ust. 3 do dnia 15.01.2027 r.;
4. składniki wymienione w ust. 4 do dnia 15.01.2027 r.

**§ 3**

Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- a) Pani Katarzyna Ciszewska – przewodniczący,
- b) Pani Joanna Muszyńska – członek,
- c) Pani Monika Ławniczek – członek;

#### § 4

Do potwierdzenia stanów rozrachunków należności i zobowiązań z kontrahentami:

- sald kont bankowych;
  - sald należności ze studentami z tytułu opłat i noclegów w Domu Studenta;
  - sald pozostałych aktywów i pasywów uczelni;
  - sald kont księgowych księgozbioru z zapisami księgi inwentarzowej biblioteki
- na dzień 31.12.2026 r., powołuję Panią Beatę Kowalewską.

#### § 5

Przed rozpoczęciem inwentaryzacji Kwestor przeprowadzi szkolenie Komisji Inwentaryzacyjnej.

#### § 6

Po zakończeniu inwentaryzacji przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej przeprowadzi weryfikację jej wyników. Sporządzi z tego protokół zakończony wnioskami w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych i przedłoży ten dokument do zatwierdzenia Rektorowi.

#### § 7

Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### § 8

Arkusze spisowe wydawane będą przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej przez Kwestora Uczelni.

#### § 9

Arkusze spisowe wypełnia się w dwóch egzemplarzach.

#### § 10

Osoby powołane do przeprowadzenia inwentaryzacji ponoszą odpowiedzialność za właściwe, zgodne z przepisami, rzetelne i terminowe wykonanie inwentaryzacji.

#### § 11

Na czas inwentaryzacji zawieszam nieobecności osób związanych z jej przeprowadzeniem.

#### § 12

Wykonanie Zarządzenia powierzam Kanclerzowi ANS w Wałczu.

#### § 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Rektor**  
Akademii Nauk Stosowanych  
w Wałczu

/-/ dr Dariusz Skalski, prof. uczelni