

**Uchwała nr 3/2023**  
**Senatu Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu**  
**z dnia 08.02.2023 r.**

**w sprawie wprowadzenia**  
**Regulaminu honorowania osób szczególnie zasłużonych**  
**dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu**

Na podstawie § 8 ust. 2 Statutu Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu, uchwała, co następuje:

§ 1

Wprowadza się *Regulamin honorowania osób szczególnie zasłużonych dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu* - w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała nr 11/2021 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu z dnia 28.05.2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu honorowania osób szczególnie zasłużonych dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Przewodniczący**  
**Senatu ANS w Wałczu**

/-/ dr Dariusz Skalski, prof. uczelni

## **Regulamin honorowania osób szczególnie zasłużonych dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu**

### **I. ZASADY OGÓLNE**

#### § 1

Tytuł „*Zasłużony dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu*” może być przyznawany wyłącznie osobom fizycznym, które przyczyniły się do rozwoju Uczelni albo przysporzyły jej dobrego imienia lub chwały, oraz za szczególny wkład w działalność, rozwój i promocję Uczelni.

#### § 2

Tytuł może być przyznany:

- 1) **Pracownikowi** za wybitne osiągnięcia w czasie wieloletniej pracy w Uczelni, a w szczególności gdy:
  - a) wykazuje się wybitnymi kwalifikacjami zawodowymi uznanymi przez środowisko naukowe lub zawodowe;
  - b) uzyskał wzorową ocenę swojej pracy w środowisku, zarówno u przełożonych jak i współpracowników;
  - c) odnosi wyjątkowe zasługi przynajmniej w jednej, z niżej wymienionych dziedzin:
    - nauce;
    - dydaktyce;
    - pracy organizacyjnej;
    - kształtowania i podnoszenia kwalifikacji wśród pracowników;
  - d) w szczególny sposób dba o mienie Uczelni.
- 2) **Studentowi lub absolwentowi** Uczelni za:
  - a) szczególne osiągnięcia w nauce i/lub sporcie;
  - b) promowanie Uczelni w kraju i za granicą;
  - c) rozsławienia dobrego imienia Uczelni;

- d) inne uznane osiągnięcia lub czyny uważane powszechnie za szczególne.
- 3) **Osobie nie będącej pracownikiem**, która poprzez swoją działalność wniosła wybitny wkład w rozwój Uczelni i przyczyniła się do:
- a) promowania Uczelni w kraju lub poza jej granicami;
  - b) pomnożenia mienia Uczelni;
  - c) ochrony dobrego imienia Uczelni.

### § 3

1. Tytuł może być przyznany osobie wyróżnionej tylko raz.
2. Nadanie Tytułu potwierdza się dyplomem i medalem pamiątkowym, umieszczonymi w ramie (wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) oraz wpisem do Rejestru „Zasłużony dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu”.
3. Nadanie Tytułu dokumentuje się w aktach osobowych odznaczonego, jeżeli jest on pracownikiem Uczelni.
4. Nazwiska i imiona osób wyróżnionych tytułem „Zasłużony dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu” publikuje się na stronie internetowej Uczelni.
5. Tytuł może być przyznany pośmiertnie.

### § 4

Tytuł przyznaje Kapituła.

### § 5

Kapitułę powołuje w formie zarządzenia Rektor.

### § 6

1. W skład Kapituły wchodzi:
  - 1) Rektor – Przewodniczący Kapituły, zwany dalej „Przewodniczącym”;
  - 2) Prorektorzy;
  - 3) Kanclerz;
  - 4) dwóch wybranych przez Rektora przedstawicieli pracowników Uczelni z grupy nauczycieli akademickich;
  - 5) dwóch wybranych przez Rektora przedstawicieli pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi;
2. Członek Kapituły podlega wyłączeniu od udziału w jej pracach, jeżeli przedmiotem posiedzenia jest wniosek o nadanie Tytułu jego osobie, małżonkowi lub krewnym

i powinowatym do drugiego stopnia, bądź osobie pozostającej w związku faktycznym lub prawnym, który mógłby wywołać wątpliwości co do bezstronności członka Kapituły.

## **II. ZGŁASZANIE KANDYDATÓW DO TYTUŁU**

### **§ 7**

1. Prawo występowania o przyznanie Tytułu, o którym mowa w § 3 mają wszyscy członkowie wspólnoty Uczelni.
2. Wystąpienie, o którym mowa w ust. 1, w formie pisemnej należy kierować do Kapituły.

### **§ 8**

1. Wniosek o nadanie Tytułu powinien zawierać:
  - 1) dane osobowe kandydata;
  - 2) uzasadnienie nadania tytułu;
  - 3) zgodę kandydata na nadanie tytułu, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 3 ust. 5.
2. Wniosek o nadanie Tytułu powinien być zgłoszony nie później niż 14 dni przed planowanym terminem nadania Tytułu.
3. Wniosek składa się w Biurze Rektora.

## **III. TRYB PRACY KAPITUŁY**

### **§ 9**

1. Posiedzenia Kapituły zwołuje Przewodniczący.
2. Kserokopie wniosków o nadanie odznaczeń przesyła członkom Biuro Rektora wraz z zawiadomieniem o terminie posiedzenia Kapituły.

### **§ 10**

1. Uchwały Kapituły zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu.
2. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie Kapituły.
3. Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

## § 11

Przewodniczący zawiadamia wnioskodawcę o wyniku głosowania w przedmiocie wniosku o nadanie Tytułu.

## **IV. TRYB NADAWANIA TYTUŁU**

### § 12

1. Przyznaniu Tytułu Przewodniczący zawiadamia wyróżnione osoby, podając jednocześnie datę i miejsce wręczenia.
2. Medal oraz dyplom wręcza Rektor bezpośrednio osobie uhonorowanej lub jej przedstawicielowi, a w przypadku pośmiertnego przyznania Tytułu spadkobiercy.

## **V. TRYB POZBAWIENIA TYTUŁU**

### § 13

1. Kapituła może podjąć decyzję o pozbawieniu tytułu „Zasłużony dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu” z urzędu lub na wniosek.
2. Wniosek przedstawiony Kapitulie, musi zawierać szczegółowy opis przyczyny, dla której odznaczenie ma być odebrane.
3. Pozbawienie Tytułu może nastąpić w szczególności w przypadku stwierdzenia, że odznaczony dopuścił się czynu, wskutek którego stał się niegodny tytułu czy też działa na szkodę Uczelni.
4. O podjętej przez Kapitułę uchwale pozbawiającej Tytułu Przewodniczący informuje daną osobę na piśmie, wzywając jednocześnie do zwrotu Medalu i dyplomu.
5. W rejestrze „Zasłużony dla Akademii Nauk Stosowanych w Wałczu” wykreśla się osobę, której odebrano Tytuł, czyniąc wzmiankę o dacie i przyczynie decyzji o pozbawieniu Tytułu. Jednocześnie adnotacja o nadaniu Tytułu zostaje usunięta z aktach osobowych odnanzonego, jeżeli jest on pracownikiem Uczelni oraz ze strony internetowej Uczelni.

## **VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### § 14

1. Biuro Rektora zapewnia Kapitulie obsługę administracyjną i techniczną.

2. Biuro Rektora prowadzi rejestr zawierający:

- 1) numer kolejny wniosku;
- 2) datę złożenia wniosku;
- 3) dane dotyczące kandydata do Tytułu;
- 4) dane o wręczeniu Tytułu.

§ 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Załącznik nr 1  
do Regulaminu honorowania  
osób szczególnie zasłużonych  
dla ANS w Wałczu

